OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

|  |  |
| --- | --- |
| **Broj poziva** | **3/2019** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Podaci o školi:** | *Upisati tražene podatke* |
|  | Ime škole: | Pomorska škola Bakar |
|  | Adresa:  | Nautička 14 |
|  | Mjesto: | Bakar |
|  | Poštanski broj: | 51222 |
|  |  |  |
| **2.**  | **Korisnici usluge su učenici** | 4.bBS | **Razreda** |
|  |  |  |
| **3.** | **Tip putovanja:** | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja* |
|  |  a) | Škola u prirodi |  dana |  noćenja |
|  | b) | Višednevna terenska nastava | dana | noćenja |
|  | **c)** | **Školska ekskurzija** |  **3 dana** | **2 noćenja** |
|  | d) | Posjet | dana | noćenja |
|  |  |  |  |
| **4.** | **Odredište**  | *Upisati područje ime/imena države/država* |
|  | a) | u Republici Hrvatskoj  | Sveti Martin na Muri |
|  | **b)** | **u inozemstvu** |  |
|  |
| **5.** | **Planirano vrijeme realizacije***(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)* | od 30.  | 1. | do 1.  | 2.  | 2020. |
|  | *Datum* | *Mjesec* | *Datum* | *Mjesec* | *Godina* |
|  |
| **6.** | **Broj sudionika** | *Upisati broj* |
|  | a)  | Predviđeni broj učenika | 20 | s mogućnošću odstupanja za tri učenika |
|  | b)  | Predviđeni broj učitelja | 2 |
|  | c)  | Očekivani broj gratis ponuda za učenike |  |
|  |
| **7.** | **Plan puta** | *Upisati traženo* |
|  | Mjesto polaska | Rijeka |
|  | Usputna odredišta | Zagreb, Ludbreg, Varaždin |
|  | Krajnji cilj putovanja | Sveti Martin na Muri |
|  |
| **8.** | **Vrsta prijevoza** | *Traženo označiti ili dopisati kombinacije* |
|  | **a)** | **Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika** | X |
|  | b) | Vlak |  |
|  | c) | Brod |  |
|  | d) | Zrakoplov |  |
|  | e) | Kombinirani prijevoz |  |
|  |
| **9.** | **Smještaj i prehrana** | *Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja* |
|  | a) | Hostel |  |
|  | **b)** | **Hotel**  | ~~X~~ |
|  | c) | Pansion |  |
|  | d) | Prehrana na bazi polupansiona | X (doručak i večera) |
|  | e) | Prehrana na bazi punogapansiona |  |
|  | f) | Drugo *(upisati što se traži)* | *ili apartmanski smještaj* |
|  |
| **10.** | **U cijenu ponude uračunati:**  | *Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)* |
|  | a) | **Ulaznice za**  |  |
|  | b) | Sudjelovanje u radionicama |  |
|  | **c)** | Vodiča za razgled grada | Varaždina |
|  | d)  | Drugi zahtjevi | * posjet zagrebačkoj zračnoj luci Franje Tuđmana
* posjet varaždinskom groblju
* posjet HE Čakovec (dogovoreno)

**U skladu s člankom 25. stavak 2. Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojnoobrazovnih aktivnosti izvan škole te člankom 25. Kolektivnog ugovora za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama.**  |
|  | e) | Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije  | Mogućnost plaćanja na rate;Prijedlozi izvršitelja usluga |
|  |  |  |  |
| **11.** | **U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:** | *Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)* |
|  | **a)** | **posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na** **putovanju** | X |
|  | b) | zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu  | X |
|  | c) | otkaza putovanja | X |
|  | d) | troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti | X |
|  | e) | oštećenja i gubitka prtljage | X |
| **12. Dostava ponuda** |
|  | Rok dostave ponuda je  |   |  *31. listopada 2019.* |
|  Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana | 5. studenog 2019. |  10 h  |

1. **Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
2. Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
3. Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
4. **Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
5. dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
6. dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

***Napomena***:

1. Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

 a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

 b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

1. Ponude trebaju biti :

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

1. U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
2. Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.