

Temeljem članka 45. stavak 1. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 68/18) i članka 89. Statuta Pomorske škole Bakar a nakon provedenog prethodnog savjetovanja sa sindikalnim povjerenikom u funkciji Radničkog vijeća, Školski odbor na sjednici održanoj dana 10.07.2019.godine donosi

IZMJENE I DOPUNE PRAVILNIKA O RADU

Članak 1.

Članak 7. mijenja se i glasi:

Škola raspisuje javni natječaj nakon što je Ured državne uprave u Primorsko-goranskoj županiji obavijesti da u evidenciji nema odgovarajuće osobe odnosno nakon što se škola Uredu pisano očituje o razlozima zbog kojih upućena osoba nije primljena.

Natječaj se objavljuje na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Škole.

Ukoliko natječaj nije istodobno objavljen na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Škole, rok za podnošenje prijave na natječaj istječe protekom roka u natječaju koji je posljednji objavljen.

Pravilnikom o načinu I postupku zapošljavanja u Školi uređen je način I postupak provedbe natječaja kojim se svim kandidatima za zapošljavanje osigurava jednaka dostupnost javne služba pod jednakim uvjetima, sadržaj natječaja, način na koji se obavlja vrednovanje odnosno procjenjuju rezultati vrednovanja, vrši rangiranje I odabir kandidata prijavljenih na natječaj odnosno kandidata koje je uputio Ured državne uprave, imenovanje I sastav povjerenstva za vrednovanje kandidata kao i djelokrug rada povjerenstva.

Članak 2.

Članak 8. mijenja se i glasi:

- naziv i sjedište Škole,
- naziv radnog mjesta za koje se natječaj objavljuje s naznakom broja izvršitelja,
- mjesto rada,
- tjedno radno vrijeme (puno ili nepuno, s naznakom broja sati)
- vrijeme na koje se sklapa ugovor o radu (određeno ili neodređeno),
- uvjet probnog rada ako se ugovara, osim za kandidate s kojima se u skladu s propisima ne može ugovoriti probni rad
- uvjeti koje kandidati moraju ispunjavati za radno mjesto prema važećim propisima
- naznaku zapreka za zasnivanje radnog odnosa u Školi iz članka 106. Zakona i naznaku dokaza koji se prilaže,
- naznaku priloga/isprava kojom se dokazuje ispunjenost uvjeta za radno mjesto za koje je raspisan natječaj,
- naznaku da se na natječaj mogu javiti osobe oba spola,
- uputu kandidatima koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju posebnog zakona da su obvezni uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu,
- naznaku poveznice na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja na kojoj su navedeni dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju na temelju Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i njihovih obitelji,

- naznaku da će se s kandidatom prijavljenim na natječaj smatrati samo osoba koja podnese pravodobnu i potpunu prijavu te ispunjava formalne uvjete iz natječaja, a da se nepravodobne i nepotpune prijave neće razmatrati
- rok za podnošenje prijave na natječaj koji ne može biti kraći od 8 dana od objave natječaja
- naznaku da je prijavu potrebno vlastoručno potpisati,
- naznaku koji će se selekcijski postupak provesti: testiranje kandidata (uz naznaku mrežne stranice Škole na kojoj će se objaviti područje provjere odnosno vrednovanja kandidata, vrijeme i mjesto održavanja testiranja, rok za objavu vremena i mjesta održavanja testiranja) ili samo razgovor s kandidatom,
- naznaku da će se za kandidata koji ne pristupi testiranju smatrati da je povukao prijavu na natječaj,
- naznaku o načinu dostavljanja prijave i adresu Škole na koju se podnose prijave s potrebitom dokumentacijom,
- naznaku da se isprave prilažu u neovjerenoj preslici, a da će se po potrebi zatražiti na uvid izvornik ili ovjerena preslika
- naznaku u kojem se roku i na koji način obavještavaju kandidati o rezultatima natječaja,
- naznaku da kandidati prijavom na natječaj daju privolu za obradu osobnih podataka navedenih u svim dostavljenim priložima odnosno ispravama za potrebe provedbe natječajnog postupka.

Članak 3.

Članak 9. mijenja se i glasi:

Nakon isteka natječajnog roka, provodi se procjena i vrednovanje kandidata koji su dostavili pravodobnu i potpunu prijavu na natječaj.
Postupak procjene i vrednovanja kandidata propisan je Pravilnikom o načinu i postupku zapošljavanja u Pomorskoj školi Bakar.

Članak 4.

Članak 10. mijenja se i glasi:

Povjerenstvo za vrednovanje kandidata prijavljenih na natječaj i kandidata koje je u Školu uputio ured državne uprave (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuje odlukom ravnatelj Škole.

Povjerenstvo obavlja slijedeće poslove:

- utvrđuje koje su prijave na natječaj pravodobne i potpune
- utvrđuje listu kandidata prijavljenih na natječaj odnosno kandidata koje je u Školu uputio ured državne uprave koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja za pravodobne i potpune prijave i kandidate s te liste poziva na testiranje i/ili razgovor,
- utvrđuje sadržaj testiranja (područja provjere, pravne i druge izvore za pripremu kandidata za testiranje),
- objavljuje na web stranici Škole područja provjere za pripremu kandidata za testiranje, vrijeme i mjesto održavanja testiranja,
- provodi vrednovanje kandidata sukladno Pravilniku o načinu i postupku zapošljavanja u Pomorskoj školi Bakar
- objavljuje na web stranici Škole rezultat testiranja i poziv kandidatima na razgovor (intervju)

- utvrđuje rang –listu kandidata na temelju rezultata provedenog testiranja i razgovora (intervjua),
- ravnatelju Škole dostavlja izvješće o provedenom postupku i rang-listu kandidata.

Članak 5.

U članku 11. Pravilnika, stavak 2. Briše se.

Članak 6.

Članak 12. mijenja se i glasi:

Ravnatelj odlučuje za kojeg će kandidata zatražiti prethodnu suglasnost školskog odbora na temelju dostavljene rang-liste kandidata i Izvješća Povjerenstva o provedenom postupku.

Za zapošljavanje izabranog kandidata ravnatelj podnosi školskom odboru zahtjev za dobivanje prethodne suglasnosti.

Zahtjev iz stavka 1. ovoga članka može biti usmeni na sjednici školskog odbora ili pisani.

Školski odbor može se o zahtjevu ravnatelja očitovati u roku do 10 dana od dana primitka zahtjeva.

Ako se školski odbor ne očituje o zahtjevu u roku iz stavka 4. ovoga članka, smatra se da je dao prethodnu suglasnost za zapošljavanje izabranog kandidata.

Ako školski odbor za izabranog kandidata uskrati suglasnost, ravnatelj može izabrati drugog kandidata iz natječaja i za njega zatražiti suglasnost ili odlučiti o objavljivanju novoga natječaja.

Članak 7.

Članak 17. mijenja se i glasi:

Škola o rezultatima natječaja obavještava sve kandidate objavom na mrežnoj stranici škole u roku od 8 dana od dan odabira kandidata odnosno suglasnosti Školskog odbora i time se smatra da su svi kandidati uredno obaviješteni.

Članak 8.

Članak 18. mijenja se i glasi:

Iznimno, ravnatelj može zasnovati radni odnos ugovorom o radu i bez natječaja:

- na određeno vrijeme kad obavljanje poslova ne trpi odgodu, do zasnivanja radnog odnosa na temelju natječaja ili na drugi propisani način, ali ne dulje od 60 dana;
- s osobom kojoj je ugovor o radu na neodređeno vrijeme otkazan zbog gospodarskih, tehničkih ili organizacijskih razloga i koji se nalazi u evidenciji ureda državne uprave u županiji
 - do punoga radnog vremena s radnikom koji u drugoj školi ima zasnovan radni odnos na neodređeno nepuno radno vrijeme
 - na temelju sporazuma Škole s drugom školom kada radnici u radnom odnosu na neodređeno žele zamijeniti mjesto rada zbog udaljenosti mjesta rada od mjesta stanovanja s radnikom na radnom mjestu vjeroučitelja.

O zasnivanju radnog odnosa odlučuje ravnatelj uz prethodnu suglasnost Školskog odbora, a samostalno u slučaju kada je zbog obavljanja poslova koji ne trpe odgodu potrebno zaposliti osobu do 60 dana.

Članak 9.

U članku 20. Pravilnika, stavak 6. briše se.

Članak 10.

U članku 29., iza stavka 3. dodaje se stavak 4. koji glasi:

Rok za polaganje stručnog ispita u slučaju privremene nesposobnosti radnika za rad, korištenja roditeljskog, roditeljskog ili posvojiteljskog dopusta produžuje se za onoliko vremena koliko je trajala njegova privremena nesposobnost za rad.

Članak 11.

U članku 46. stavak 1. mijenja se i glasi:

Radnik za svaku kalendarsku godinu ima pravo na godišnji odmor u najkraćem trajanju propisanom općim propisom o radu.

U istom članku, stavak 2. mijenja se i glasi

Trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se tako da se na najkraće trajanje godišnjeg odmora iz stavka 1. ovog članka dodaju dani godišnjeg odmora prema kriterijima utvrđenim Kolektivnim ugovorom za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama kako slijedi:

1. prema uvjetima rada
 - rad na poslovima s otežanim uvjetima rada..... 2 radna dana
 - rad u smjenama, dvokratni rad, redovan rad subotom i nedjeljom, rad blagdanima i neradnim danima..... .2 radna dana
 - za poslove razredništva1 radni dan
 - za rad u više programa..... 1 radni dan
 - za rad s učenicima s teškoćama u razvoju..... 2 radna dana
 - za rad u dvije škole..... .1 radni dan
2. prema uspješnosti u radu:
 - ako je uspješan u radu..... 1 radna dana
 - ako je vrlo uspješan..... 2 radna dana
 - ako postiže izvanredne rezultate..... 3 radna dana
3. prema složenosti poslova:
 - VSS4 radnih dana
 - VŠS 3 radna dana
 - SSS, VKV, KV 2 radna dana
 - NSS, PKV, NKV 1 radni dan
4. prema dužini radnog staža:
 - od 5 do 15 godina..... .2 radna dana
 - od 15 do 25 godina3 radna dana
 - od 25 do 35 godina..... .4 radna dana
 - preko 35 godina..... .5 radnih dana
5. prema posebnim socijalnim uvjetima godišnji odmor uvećava se:

- roditelju, posvojitelju ili staratelju s jednim malodobnim djetetom.....2 radna dana
- roditelju, posvojitelju ili staratelju za svako daljnje malodobno dijete....još po 1 dan
- roditelju, posvojitelju ili staratelju djeteta s poteškoćama u razvoju.....3 radna dana
- invalidu s procjenom invalidnosti od 25 do 50%..... 2 radna dana
- invalidu s procjenom invalidnosti preko 50 %..... 4 radna dana
- samohranom roditelju.....još po 1 radni dan
- sudioniku Domovinskog rata.....1 radni dan

Maksimalno trajanje godišnjeg odmora je trideset (30) radnih dana.

Članak 12.

Članak 51., stavak 1. mijenja se i glasi:

(1) Radnik ima tijekom kalendarske godine pravo na plaćeni dopust do najviše 10 radnih dana u slijedećim slučajevima:

- | | |
|---|--------|
| - sklapanja braka ili životnog partnerstva | 5 dana |
| - rođenja ili posvojenja djeteta | 5 dana |
| - smrti supružnika, životnog partnera, izvanbračnog druga, brata ili sestre, djeteta, roditelja, očuha, maćehe, posvojenika, posvojitelja ili unuka | 5 dana |
| - smrti djeda, bake te roditelja supružnika | 2 dana |
| - teške bolesti roditelj, supružnika, životnog partnera, izvanbračnog druga ili djeteta izvan mjesta stanovanja | 3 dana |
| - nastupanja na kulturnim ili športskim priredbama | 1 dan |
| - obavljanja neodgodivih poslova ili smrti člana šire obitelji | 1 dan |
| - odaziva na poziv sudskih i upravnih tijela | 1 dan |
| - sudjelovanja na sindikalnim susretima, seminarima i obrazovanju za sindikalni rad i potrebe radničkog vijeća | 2 dana |
| - dobrovoljni davatelji krvi | 2 dana |
| - elementarne nepogode | 5 dana |

Članak 13.

Izmjene i dopune Pravilnika o radu bit će objavljene na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Škole.

Izmjene i dopune Pravilnika stupaju na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči.



Predsjednik Školskog odbora:
Stjepan Tomić, prof.

Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči dana 10.07.2019 i stupio na snagu 18.07.2019.

KLASA : 003-04/19-01/6
URBROJ : 270-56-1-19-4/1

Ravnatelj:
Gordan Papeš, dipl.ing.